



LICEO CLASSICO STATALE "G.B. MORGAGNI"

ad indirizzo Classico-Linguistico-Scienze Umane-Scienze Umane opz. Economico Sociale
tel. 0543 404140 - V.le Roma, 1/3 – 47122 - FORLÌ
<https://www.morgagni.cloud> - email: fopc04000v@istruzione.it
pec: fopc04000v@pec.istruzione.it - Cod. Mec. FOPC04000V
C.F. 92038740400 - Codice Univoco Ufficio: **UFBJXQ**



Prot. n. 16448

Forlì, 02/11/2023

OGGETTO: DECISIONE A CONTRARRE PER VISITE MEDICHE PREVENTIVE E PERIODICHE – AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A D.LGS. 50/2016 C.C.M. ED INTEGRATO DAL D.LGS. 57/2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n.59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti Locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni" e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 50, comma 1, lettere a), b) del D.Lgs. 36 del 31.03.2023;

VISTO l'art. 17 comma 2 del D.Lgs. 36 del 31.03.2023;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi degli art.1, comma 143 della l. 13/07/2015 n. 107 ";

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il PTOF a.s. corrente;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del Programma Annuale E.F. 2023;

VISTE le prese di servizio del personale:

- A.A Apprezzo Grazia – prot.1837 del 04/09/2023
- A.A. Maccarone Rosalba – prot.11790 del 01/09/2023
- A.A Verde Ylenia – prot. 11774 del 01/09/2023
- C.S. Esposito Aniello - prot. 11756 del 01/09/2023
- C.S. Federico Salvatore - pot. 11754 del 01/09/2023

VISTO la scadenza annuale della visita periodica prevista per la C.S. Barricelli Angelina;

VISTO l'art. 4 D.M. del 29/09/1998 n.382;

VISTO l'art. 18 D.Lgs. del 09/04/2008 n.81;

VISTO il Documento di valutazione dei Rischi (DVR);

VISTO l'art. 41 D.Lgs. del 09/04/2008 n.81;

VISTO il contratto in essere con la ditta – prot. 8549 del 07/06/2023 – per il servizio di medicina del lavoro;

VISTA la nomina del medico competente prot. 9463 del 20/06/2023;

VISTI gli esami previsti dal "Protocollo accertamenti sanitari preventivi e periodici" prot. 9888 del 29/06/2023

VISTI i costi comunicati con preventivo acquisito a protocollo il 01/06/2023 con n. 8281;

VISTE le convocazioni per li appuntamenti con il medico competente ricevute il 31/10/2023;

RILEVATA	l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione dei servizi/forniture in affidamento diretto;
CONSIDERATO	che trattandosi di affidamento diretto puro ex art. 50, comma 1, lettere a), b), D. Lgs. 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico può essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";
PRESO ATTO	che l'acquisto del servizio è di conseguenza effettuabile presso la ditta Medoc srl P.IVA 02633500406 per un importo complessivo di € 246,00;
RITENUTO	l'acquisto coerente col Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
VISTO	il CIG Z223D199F8 acquisito da questa stazione appaltante;

DECIDE

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art. 2

Di impegnare, all'atto di emissione del buono d'ordine, la spesa presunta di **€ 246,00** IVA inclusa, all'Attività **A02/01** della gestione in conto competenza del programma annuale per l'esercizio finanziario in corso.

Di evidenziare il **CIG Z223D199F8** relativo al servizio di fornitura in parola;

Art. 3

Di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria; di assegnare il presente provvedimento al Direttore dei S.G.A. dell'Istituto dott.ssa Artemisia Bilardo per la regolare esecuzione;

Art. 4

La fornitura del servizio richiesto dovrà essere realizzata secondo la tempistica indicata nel contratto;

Art. 5

Ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della l. 241/90, il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Marco Lega.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Marco Lega

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.
e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa